

РАССМОТРЕНО

на педсовете СОШ №14

протокол №1

14.09.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор СОШ №14

Казакбаева А.Д.

14.09.2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГОВОЙ СЛУЖБЕ В СОШ №14

### Общие положения

- Мониторинг - это форма организации, сбора, обработки, хранения и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное слежение за ее содержанием и прогнозирование ее развития.
- Под мониторинговой деятельностью следует понимать процесс создания организационно-информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и развитии образовательного и воспитательного процесса в школе.
- Настоящее Положение разработано на основе Закона КР «Об образовании».
- Мониторинговая деятельность осуществляется на принципах:
  - системности - исследование объекта как целостной системы, имеющей многообразие связей, сложную структуру, взаимодействующую со средой;
  - объективности - полученные результаты должны отражать реальное состояние дел;
  - активности субъекта познания, который означает учет индивидуального подхода к пониманию изучаемой проблемы, активную роль исследователя в процессе мониторинга;
  - компетентности, знания и владения методами мониторинговой деятельности:
  - непрерывности - регулярный сбор и переработка информации;
  - открытости информация о состоянии образования школы публикуется в информационных сборниках, СМИ, обсуждается на заседаниях педагогического совета, методического совета и совета школы.

### 1. Цели и задачи.

1.1. Цель мониторинговой деятельности:

непрерывное наблюдение за состоянием системы образования и воспитания школы и создание банка информации о ходе реализации Программы развития образования.

#### 1.2. Задачи:

- Создать систему мониторинга школы.
- Организовать сбор, переработку и хранение информации о состоянии образовательной и воспитательной системы по определенным параметрам.
- Выявлять тенденции изменений параметров образовательной и воспитательной системы
- Вырабатывать предложения и рекомендации о корректировке хода реализации.

Программы развития образования школы и района.

### **2. Объект мониторинговой деятельности.**

2.1.Объектом мониторинговой деятельности являются образовательная, воспитательная, здоровье сберегающая и другие системы и программы школы.

### **3. Содержание мониторинговой деятельности.**

3.1. Предметами мониторинговой деятельности в ходе реализации Программы развития образования школы являются:

- качественные изменения в общем развитии учащихся;
- качественные изменения в профессиональной компетентности педагогов;
- качественные изменения условий в школе.

3.2. Показатели оценки реализации Программы развития образования школы следующие:

- обученность;
- уровень сформированности ОУУ;
- воспитанность.
- состояние здоровья учащихся и сформированность ценностей здорового образа жизни;
- уровень понимания целей и задач Программы развития педагогами;

- участие педагогов в ее реализации,
- готовность педагогов к изменениям:
- материально-техническое обеспечение реализации Программы развития:
- правовое обеспечение:
- кадровое обеспечение:
- методическое обеспечение:
- реализация маркетинговой стратегии школы.

#### **4. Механизм мониторинговой деятельности.**

4.1. Мониторинговая деятельность осуществляется на основе Программы мониторинга развития образования школы

4.2. Мониторинговая деятельность осуществляется на двух уровнях:

- наблюдение и фиксация динамики индивидуального развития каждого учащегося:
- наблюдение динамики развития класса, параллели, коллектива в целом.

4.3. Методиками мониторинга считать: изучение документации, наблюдение, анкетирование, экспертную оценку, тесты, беседу, контрольные работы.

4.4. Периодичность сбора информации зависит от предмета и показателя мониторинга. Формой представления информации могут быть: экспертное заключение, таблица, график, аналитическая справка, банк данных.

#### **5. Функции участников мониторинговой деятельности.**

5. 1. Руководитель учреждения образования

-осуществляет исполнение директивных и нормативных документов по вопросам мониторинга;

-налаживает взаимодействие с учреждениями образования в рамках содержания мониторинга;

-организует и руководит содержанием и формами работы по Программе мониторинга;

-координирует работу различных специалистов учреждения образования, занимающихся мониторингом.



5.2. Заместитель руководителя учреждения образования, ответственный за мониторинг непосредственно руководит работой по проведению мониторинга, планирует работу, определяет участие учителей, психолога, социального педагога и других специалистов в этой работе.

5.3. Учителя, классные руководители

-определяют качество знаний и умений учащихся:

-изучают личность учащихся:

-выявляют и развивают специальные способности учащихся

-проводят работу с родителями учащихся;

-предоставляют материалы в обобщенном виде.

## **6. Действие Положения о мониторинговой деятельности.**

6.1. Настоящее Положение проходит процедуру принятия на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласуются с Управляющим советом и утверждаются директором школы.

6.3.. Контроль за исполнением Положения остается за директором школы.